



АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОБЕШЕВСКОГО РАЙОНА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**П Р И К А З**

02 февраля 2024г.

Старобешево

№ 8

**О проведении ВПР в 2024 году**

В соответствии с приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023г № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.01.2024 №28 «О проведении всероссийских проверочных работ в Донецкой Народной Республике в 2024 году», писем Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 08.12.2023 № 5960/06.1-28 «Об информировании», от 14.02.2024 №832/05-28 «Об информировании»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Организовать проведение всероссийских проверочных работ (далее-ВПР) в муниципальных общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с Графиком, определенным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.
2. Назначить районным координатором по проведению ВПР заведующего методическим кабинетом Коссе И.Ф.
3. Утвердить Алгоритм организации и проведения ВПР в муниципальных общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (Прилагается)
4. Заведующему методическим кабинетом (Коссе И.Ф.):
  - 4.1. обеспечить организацию и проведение ВПР в муниципальных общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с Алгоритмом организации и проведения ВПР в муниципальном образовании, Планом -графиком проведения в 2024 году;
  - 4.2. обеспечить контроль за своевременным размещением общеобразовательными организациями в личных кабинетах Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) форм сбора результатов ВПР, форм сбора контекстных данных об общеобразовательных организациях и участниках ВПР, форм сбора расписания проведения ВПР в 4-8 и 10-11 классах в соответствии с Планом - графиком проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году, утвержденным приказом Рособнадзора от 21.12.2023 № 216;
5. Определить местом проверки ВПР муниципальные общеобразовательные организации, в которых проводится ВПР.
6. Директору:
  - 6.1. назначить школьных координаторов, ответственных за проведением ВПР в муниципальном общеобразовательном учреждении;

- 6.2. обеспечить своевременное проведение подготовительных мероприятий для включения общеобразовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты общеобразовательных организаций.
- 6.3. внести изменения в расписание в соответствии с графиком проведения ВПР;
- 6.4. внести изменения в Рабочие программы учителя (календарно-тематическое планирование);
- 6.5. организовать выполнение участниками работ в соответствии с Алгоритмом, утвержденным данным приказом;
- 6.6. обеспечить объективность на всех этапах проведения ВПР;
- 6.7. обеспечить проверку выполненных работ участниками с использованием критериев, а также своевременную загрузку форм сбора, указанных в п.3.3 данного приказа.
7. Провести статистический и содержательный анализ результатов ВПР в 2024 году до 10 июня 2024 года.
8. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего методическим кабинетом Коссе И.Ф.

Начальник управления образования  
С приказом ознакомлена  
Коссе И.Ф. 



 А.А.Стифеева

Алгоритм  
организации и проведения всероссийских проверочных работ в Донецкой  
Народной Республике в 2024 году

Общие положения

1. Настоящий Алгоритм организации и проведения всероссийских проверочных работ в Донецкой Народной Республике в 2024 году (далее соответственно — Алгоритм, ВПР) регулирует вопросы организации работы и проведения ВПР в 2024 году в Донецкой Народной Республике, определяет цели проведения ВПР, участников ВПР, этапы и сроки проведения ВПР, меры по обеспечению объективности при проведении ВПР.

Цели проведения ВПР

2. ВПР проводятся в целях:
- осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня образования обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
  - совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях.

Участники ВПР

3. Участниками ВПР по каждому учебному предмету являются обучающиеся соответствующих классов образовательных организаций Донецкой Народной Республики, реализующих программы начального общего, основного общего и/или среднего общего образования.

4. Перечень учебных предметов и классов, обучающиеся которых в обязательном порядке являются участниками ВПР, а также перечень учебных предметов и классов, по которым решение об участии в ВПР принимает образовательная организация, ежегодно утверждаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

5. Участвовать в ВПР при наличии в общеобразовательных организациях соответствующих условий могут обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья принимает общеобразовательная организация по согласованию с родителями (законными представителями) ребенка. Согласие родителей (законных представителей) на участие детей с ограниченными возможностями здоровья в ВПР подтверждается письменно.

Способ информационного обмена при проведении ВПР

6. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы Оценки качества образования (далее — ФИС ОКО) посредством внесения данных через личный кабинет регионального координатора (специалиста, назначенного Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики (далее Министерство) для координации проведения ВПР на региональном уровне), муниципальных координаторов (специалистов, назначенных муниципальным органом управления образования для координации проведения ВПР на муниципальном уровне), школьных координаторов (специалистов, назначенных общеобразовательной организацией для координации

проведения ВПР на школьном уровне), в которых размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивные и методические материалы.

### Этапы и сроки проведения ВПР

7. Сроки проведения ВПР утверждаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. В 2024 году сроки определяются в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году».

8. Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР, устанавливается период времени, а также даты проведения ВПР в данном классе по данному предмету.

9. Этапы проведения ВПР определяются в соответствии с Планом-графиком проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году.

### Меры по обеспечению объективности при проведении ВПР

10. В целях обеспечения объективности проведения ВПР к участию в ВПР могут быть привлечены:  
- независимые наблюдатели;  
- специалисты в сфере образования, обладающие необходимыми знаниями для участия в проверке работ.

В этом случае предшествующие проведению мероприятий по осуществлению федерального государственного контроля качества образования результаты ВПР могут учитываться при осуществлении федерального государственного контроля качества образования.

11. В целях обеспечения объективности проверки ВПР по инициативе Министерства может быть организована выборочная перепроверка работ ВПР с целью выявления общеобразовательных организаций с признаками необъективности результатов.

### Использование результатов ВПР

12. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР, достоверности внесенных в ФИС ОКО сведений Министерства.

13. Образовательным организациям рекомендуется актуализировать локальные нормативные акты о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР.

### Контроль за проведением ВПР

14. В целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесенных в ФИС ОКО сведений Министерство вправе:

- направлять независимых наблюдателей в образовательную организацию на всех этапах проведения ВПР: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО;

- получать доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки, проводить анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом, перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками данной организации;

- в случае выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР информировать учредителя для принятия при необходимости управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

Особенности участия в ВПР обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов

15. Для участников всероссийских проверочных работ (далее — ВПР) с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ), детей-инвалидов, инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики организует проведение ВПР в условиях, учитывающих состояние их здоровья и особенности психофизического развития.

16. Материально-технические условия проведения ВПР обеспечивают возможность беспрепятственного доступа участников ВПР с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов в учебные кабинеты.

17. При проведении ВПР при необходимости присутствуют ассистенты, оказывающие участникам с ОВЗ, детям-инвалидам, инвалидам техническую помощь с учетом их индивидуальных возможностей:

- содействие в перемещении;
- оказание помощи в фиксации положения тела, ручки в кисти руки; вызов медперсонала;
- оказание неотложной медицинской помощи;
- помощь при оформлении регистрационных полей бланка регистрации, бланков записи и другое.

Участники ВПР с ОВЗ, дети-инвалиды с учетом их индивидуальных возможностей пользуются в процессе написания ВПР необходимыми им техническими средствами.

18. Особенности организации ВПР:

1) для слабослышащих участников ВПР учебные кабинеты для проведения ВПР оборудуются звукоусиливающей аппаратурой как коллективного, так и индивидуального пользования;

2) для глухих участников ВПР при необходимости привлекается ассистент-сурдопереводчик;

3) для участников с нарушением опорно-двигательного аппарата при необходимости ВПР может выполняться на компьютере со специализированным программным обеспечением. В учебных кабинетах устанавливаются компьютеры, не имеющие выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

4) для слабовидящих участников задания ВПР увеличенном размере (формат А4 с размером шрифта (полужирный).

Освещенность каждого рабочего места в учебном кабинете должна быть равномерной и не ниже 300 люкс. Возможно использование индивидуальных светодиодных средств освещения (настольные лампы) с регулировкой освещения в динамическом диапазоне до 600 люкс, но не ниже 300 люкс при отсутствии динамической регулировки;

5) для участников ВПР с расстройствами аутистического спектра допускается присутствие в учебном кабинете своего учителя;

6) для участников ВПР с задержкой психического развития, с расстройствами аутистического спектра, слепых, слабовидящих, глухих, позднооглохших и слабослышащих возможно наличие привычных для обучающихся наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий.

19. Для участников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов ВПР рекомендуется проводить малыми группами или индивидуально с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся, при этом возможно:

- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- упрощение инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
- прочитывание организатором вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами письменной инструкции к заданию;
- предоставление (при необходимости) дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий до 30 минут;

-организация короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления.

20. Во время проведения ВПР недопустимыми являются негативные реакции со стороны организатора, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию участника ВПР.

Заведующий методическим кабинетом



И.Ф.Коссе