



**Состав**

комиссии по самообследованию за 2023 год

Председатель комиссии: Матющенко С.М. – директор МБОУ  
«Комсомольская школа №1»

Члены комиссии:

Родоманченко И.И. — заместитель директора по УВР

Саламатина Е.М. — заместитель директора по ВР

Гончаренко Е.А. — советник директора по воспитанию

Шабанова И.А. — учитель русского языка и литературы

Шепель А.Л.— учитель русского языка и литературы, председатель ПК

## План-график проведения самообследования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Планирование и подготовка работ</b>			
1	<p>Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• определение состава комиссии;</li> <li>• распределение обязанностей между председателем и членами комиссии;</li> <li>• формы и сроки исполнения процедур;</li> <li>• определение содержания отчета;</li> <li>• обсуждение особенностей за 2020 год;</li> <li>• сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования</li> </ul>	До 04.03.2024	Директор школы
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	04.03.2024	Директор школы
3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	До 08.03.2024	Заместитель директора по УВР
<b>Организация и проведение самообследования</b>			
4	Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2020 год	10.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
4	<p>Сбор информации с учетом особенностей 2020 года для аналитической части отчета по направлениям оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;</li> <li>• система управления организацией;</li> <li>• содержание и качество подготовки выпускников;</li> <li>• востребованность выпускников;</li> <li>• качество кадрового, учебно-</li> </ul>	10.03.2024– 15.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии

	<p>методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• функционирование внутренней системы оценки качества образования.</li> </ul> <p><b>Основание:</b> пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462</p>		
5	Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	10.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
6	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2020 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	10.03.2024– 15.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
<b>Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета</b>			
7	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	16.03.2024– 01.04.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
8	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	16.03.2024– 01.04.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
9	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	02.04.2024	Директор, председатель комиссии
10	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	02.04.2024	Директор, председатель комиссии
11	Подготовка отчета о самообследовании	03.04.2024– 10.04.2024	Директор, председатель комиссии
12	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	13.04.2024– 14.04.2024	Директор школы
<b>Рассмотрение отчета учредителем</b>			
13	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	18.04.2024	Директор школы
14	Направление отчета о самообследовании учредителю	18.04.2024	Делопроизводитель
15	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	До 20.04.2024	Ответственный за сайт школы